

## 【悠遊花藝基礎班】 研習簡章

一、研習目的：藉由專業講師指導與示範花藝設計的原則與技巧等，透過插花實作培養公教人員多元專長及紓解工作壓力，提升生活品質與藝術涵養。

二、課程內容：

研習日期	報到時間	班務介紹	研習時間	研習地點	授課講師	授課主題	研習時數	報名日期
108.1.21 至 108.4.25 每週四 (前二次為週一) 共 10 週	14:00- 14:20	14:20- 14:30	14:30- 17:00	創新學院 1 樓餐廳	陳碧蘭 理事長	悠遊花藝 基礎班 (每週主題詳如課程大綱)	30 小時	即日起至 108.1.8 17 時止

三、授課講師：陳碧蘭【嘉義縣創意美學協會理事長，詳如講師簡介。】

四、研習對象：限服務於本縣之現職公教人員，計 30 名。

五、報名方式：自由報名

(一)請至本所網站「學員服務-班期報名」項下線上報名(請先註冊為會員)。

(二)報名網址：<https://www.chrdc.gov.tw/apply/index.asp?Parser=99,5,31>

六、報名期限：依課程內容所載，惟本所得視報名狀況調整報名截止日期，敬請欲報從速。

七、錄取名單：

(一)報名截止後 3 日內公告於本所網站「學員服務-班期報名」項下，點按「報名/招收人數」的數值，即可得知全額錄取名單，或於「會員登入」輸入帳號及密碼後，點按「查看個人報名」，查詢個人是否錄取。

(二)如報名人數超出錄取名額，採電腦隨機抽籤方式。

(三)錄取學員如未符合參訓身分，本所得取消其錄取資格，並依報名先後順序依序遞補。

(四)第 1 週無故缺席者視同放棄。

(五)錄取學員如無法參訓或自願放棄，則依報名先後順序依序遞補。

(六)本所另寄發上課通知至錄取學員之信箱，請錄取學員於 1 月 14 日前以該封電子郵件逕覆承辦人員是否確定參訓。

【請先行檢視本所網站會員相關資料，如有錯誤請修正。】

※【忘記密碼查詢方式】：

線上直接查詢，請於本所網站首頁「會員登入」橘色方框點選「忘記密碼」。

查詢方式一：輸入帳號及電子郵件。

查詢方式二：輸入姓名、身分證字號及生日(格式為 YYYY-MM-DD，如：1965-05-12。)

八、材料費用：

(一)錄取學員第 1 週簽到時需繳交全數材料費用 3,600 元【10 盆作品，每週花材 350 元\*10 週+第 2 週過年前花材加價 100 元。海綿每週由老師提供使用。】

(二)如有需請假且於課程前一週即事先告知者，則於接近期末時段，將統一進行結算及退費，如未於課程前一週告知請假者，恕不退費。

#### 九、自備工具：

(一)園藝剪刀(如需委請老師代購，請於1月14日前洽承辦人員登記。)

(二)花器(除第1週上課由老師提供外，自第2週起花器請學員自備。)

#### 十、研習時數：

(一)依「行政院及所屬機關學校推動公務人員終身學習實施要點」相關規定，核發10週全程參加之公教人員30小時學習時數。(課程結束後30日內核發)

(二)依「嘉義縣政府暨所屬機關學校訓練進修實施計畫」學習時數認定，為維持訓練品質及整體效益，總課程缺課三分之一以上者，該課程不核予終身學習時數。

(三)公教人員請至「ECPA 人事服務網—行政院人事行政總處」

(網址：<https://ecpa.dgpa.gov.tw/>)—「個人資料—輸入帳號、密碼—應用系統—D6：終身學習入口網—個人資料夾—學習時數」查詢。

#### 十一、出缺勤管理：

(一)為加強學習品質與成效，本學程將依課程性質及報名情形，彈性施行學員座位選填與簽退制度，不便之處，惠請體諒。

(二)遲到逾30分鐘者，以缺課1堂論之。

(三)研訓期間學員之出缺勤狀況將視需求轉送各人事單位備查辦理。

十二、學員請假程序：錄取學員如因故無法參加當週課程時，應即時以電話或電子郵件方式告知主辦人(請註記服務單位、姓名及請假事由)，未依規定辦理請假手續者，本所將登記為「無故缺課」。

#### 十三、黑名單機制：

(一)為珍惜研訓資源及維護教學品質，本公教人員專長學習系列課程之錄取學員，若請假或缺課超過總研習時數三分之一者，或有代簽到等情事，將列入本系列課程之「黑名單學員」，一年內本所得禁止或駁回該學員再報名本系列所有課程之學習資格(即自開課日108年1月21日起禁止至109年1月20日解除)。

(二)欲報名參訓學員請確實考量日後該課程出席時數，如有請假或缺課超過總研習時數三分之一情況之虞者，請勿報名。

(三)有鑑於往例開課當日部分錄取學員缺課且未事先告知本所，導致候補學員無法及時遞補，造成研訓資源之浪費，特別提醒：錄取學員若無法參訓或自願放棄，必須於開課前一週(即1月14日前)告知本所，未依期限告知者，將列入本公教人員專長學習系列課程之「黑名單學員」。

十四、參加研習學員惠請准予公假登記。

十五、本活動如有未盡事宜或變更，將於本所網站「最新消息」公布，敬請隨時上網查看。

十六、如有任何疑問，請洽本案承辦人員：楊惠如，電話：05-3623279 分機114，傳真：05-3623277，

E-mail：[hryang@mail.cyhg.gov.tw](mailto:hryang@mail.cyhg.gov.tw)，本所網址：<https://www.chrdc.gov.tw/>

地址：嘉義縣太保市祥和二路東段8號(創新學院)